

## Informacja o zbędnych i zużytych składnikach rzeczowych majątku ruchomego

### Krajowej Rady Sądownictwa

Krajowa Rada Sądownictwa informuje, że posiada do zagospodarowania zużyte składniki rzeczowe majątku ruchomego stanowiące załącznik nr 1 do niniejszej informacji.

1. Zagospodarowanie zbędnych lub zużytych składników majątku odbywa się poprzez:
  - 1) Nieodpłatne przekazanie lub darowiznę innej jednostce;
  - 2) Sprzedaż, o ile nie dojdzie do skutku zagospodarowanie składników w sposób określony w ppkt. 1;
  - 3) Likwidację, o ile nie dojdzie do skutku zagospodarowanie składników w sposób określony w ppkt. 1 – 2.

2. **Nieodpłatne przekazanie** składników majątku ruchomego może nastąpić na pisemny wniosek jednostek, o których mowa w § 38 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 4 kwietnia 2017 r. w sprawie szczegółowego sposobu gospodarowania niektórymi składnikami majątku Skarbu Państwa (Dz. U. z 2017r., poz. 729). Wniosek powinien zawierać elementy i dokumenty wymienione w § 38 ust. 4 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 4 kwietnia 2017 r. w sprawie szczegółowego sposobu gospodarowania niektórymi składnikami majątku Skarbu Państwa (Dz. U. z 2017r., poz. 729).

**Darowizna** może być dokonana na pisemny wniosek podmiotów określonych w § 39 ust. 1 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 4 kwietnia 2017 r. w sprawie szczegółowego sposobu gospodarowania niektórymi składnikami majątku Skarbu Państwa (Dz. U. z 2017r., poz. 729). Wniosek powinien zawierać elementy i dokumenty, o których mowa w § 39 ust. 4 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 4 kwietnia 2017 r. w sprawie szczegółowego sposobu gospodarowania niektórymi składnikami majątku Skarbu Państwa (Dz. U. z 2017r., poz. 729).

3. Pisemne wnioski wraz z wymaganymi dokumentami należy przesyłać na adres: **Krajowa Rada Sądownictwa, ul. Rakowiecka 30, 02-528 Warszawa lub składać w siedzibie Krajowej Rady Sądownictwa (pok. nr 1, II piętro) do dnia 21 kwietnia 2017r. do godz. 12:00 z dopiskiem na kopercie „Zużyte składniki majątkowe”.**

Wnioski rozpatrywane będą zgodnie z kolejnością ich wpływu (data, godzina) do Krajowej Rady Sądownictwa.

4. Wskazane składniki majątku ruchomego można oglądać w siedzibie Krajowej Rady Sądownictwa w dniach poniedziałek – piątek w godz. 8:00 – 14:00 po uprzednim zgłoszeniu telefonicznym (22)3-792-727 lub pocztą elektroniczną (a.wojda@krs.pl).

Dodatkowe informacje na temat zbędnych składników majątku można uzyskać pod numerem telefonu (22)3-792-727.

5. Niniejsze ogłoszenie zostało zamieszczone w Biuletynie Informacji Publicznej.

Szczegółowo sposób i tryb gospodarowania składnikami majątku ruchomego Krajowej Rady Sądownictwa reguluje rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 4 kwietnia 2017 r. w sprawie szczegółowego sposobu gospodarowania niektórymi składnikami majątku Skarbu Państwa (Dz. U. z 2017r., poz. 729) oraz Zarządzenie Nr 3/2011 Przewodniczącego Krajowej Rady Sądownictwa z dnia 15.11.2011 r. w sprawie gospodarowania składnikami rzeczowymi majątku ruchomego Krajowej Rady Sądownictwa.

Warszawa, dnia 13.04.2017r.

DYREKTOR  
Wydziału Administracyjnego  
Biura Krajowej Rady Sądownictwa

*Katarzyna Malaczek*

Dyrektor Wydziału Administracyjnego

Biura Krajowej Rady Sądownictwa